

Утверждаю:  
Королёв А.А.  
директор МАУ ДО ДЮСШ



**ПЛАН  
мероприятий по противодействию коррупции  
МАУ ДО ДЮСШ на 2025-2026 уч. год**

| №         | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                           | Срок<br>исполн<br>ения | Исполнители              | Информация об<br>исполнении |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| <b>1.</b> | <b>Организационные мероприятия по противодействию коррупции</b>                                                                                                                                                                    |                        |                          |                             |
| 1.1       | Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции МАУ ДО ДЮСШ на 2025-2026 уч. год                                                                                                                           | август                 | рабочая группа           |                             |
| 1.2       | Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции                                                                                                                                          | постоянно              | рабочая группа           |                             |
| 1.3       | Заседания комиссии по противодействию коррупции                                                                                                                                                                                    | сентябрь,<br>февраль   | председатель<br>комиссии |                             |
| 1.4       | Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников                                                                                                                                           | сентябрь,<br>февраль   | председатель<br>комиссии |                             |
| 1.5       | Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, по ряду вопросов, касающихся личной заинтересованности, конфликта интересов, его урегулирования, | август<br>январь       | директор                 |                             |



|           |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                 |                                             |  |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------|--|
|           | ответственности за неисполнение указанной обязанности                                                                                                                                                                                                            |                                                 |                                             |  |
| 1.6       | Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции, в случае необходимости внесение изменений в антикоррупционную политику учреждения изменений                                                           | декабрь                                         | рабочая группа                              |  |
| 1.7       | Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении                                                                                                                          | постоянно                                       | директор<br>рабочая группа                  |  |
| <b>2.</b> | <b>Противодействие коррупции при выполнении муниципального задания</b>                                                                                                                                                                                           |                                                 |                                             |  |
| 2.1       | Размещение заказов в соответствии с требованиями российского законодательства в сфере закупок, эффективности и целевого расходования бюджетных средств при проведении закупок для муниципальных нужд, ведение реестра муниципальных контрактов в сети «Интернет» | постоянно в соответствии с действующим порядком | специалист по торгам и электронным закупкам |  |
| 2.2       | Анализ и исключение из числа поставщиков для муниципальных нужд близких родственников сотрудников и иных лиц имеющих ограничения для участия в соответствии с законодательством                                                                                  | постоянно                                       | специалист по торгам и электронным закупкам |  |
| 2.3       | Публикация на сайте bus.gov.ru информации о муниципальных заказах, реализованных МАУ ДО ДЮСШ                                                                                                                                                                     | период действия плана                           | специалист по торгам и                      |  |



|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                           |  |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------|--|
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           | электронным закупкам      |  |
| 2.4       | Ведение работы, направленной на сбор и анализ информации, которая может содержать признаки наличия у работника личной заинтересованности при осуществлении закупок, в том числе отсутствующей в личных делах, которая может привести к конфликту интересов                                                                                                                                             | сентябрь  | рабочая группа            |  |
| <b>3.</b> | <b>Противодействие коррупции в сфере финансового контроля</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |                           |  |
| 3.1       | Осуществление контроля за использованием имущества, находящегося в оперативном управлении                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | постоянно | директор                  |  |
| 3.2       | Оценка надёжности внутреннего финансового контроля и эффективности расходования бюджетных средств                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | постоянно | директор                  |  |
| <b>4.</b> | <b>Противодействие коррупции в рамках реализации законодательства</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |                           |  |
| 4.1       | Анализ локальных актов Учреждения при составлении                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Постоянно | директор                  |  |
| 4.2       | Заседание общего собрания коллектива работников МАУ ДО ДЮСШ по вопросам о предупреждении коррупции в учреждении, в том числе:<br>- активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности отношения к коррупции каждого установленного факта коррупции в учреждении;<br>- формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с | сентябрь  | администрация МАУ ДО ДЮСШ |  |

|           |                                                                                                                                                                                                                                   |                                |                                                                               |  |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--|
|           | исполнением ими служебных обязанностей;<br>- недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки |                                |                                                                               |  |
| 4.3       | Проведение обучающих мероприятий работников МАУ ДО ДЮСШ в области противодействия коррупции.                                                                                                                                      | не реже 1 раза в год           | администрация<br>МАУ ДО ДЮСШ                                                  |  |
| 4.4       | Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения                                                                                                          | при<br>оформлении<br>на работу | директор                                                                      |  |
| 4.5       | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками                                                        | ежегодно                       | директор                                                                      |  |
| <b>5.</b> | <b>Взаимодействие с гражданским обществом</b>                                                                                                                                                                                     |                                |                                                                               |  |
| 5.1       | Рассмотрение обращений граждан поступивших по фактам коррупционных проявлений: «МАУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа» против коррупции» (ящик)                                                                               | по мере<br>поступлений         | ответственные<br>за профилактику<br>коррупционных<br>и иных<br>правонарушений |  |
| 5.2       | Выемка письменных обращений граждан                                                                                                                                                                                               | при<br>поступлении             | Члены рабочей<br>группы                                                       |  |