

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.11.2018

г.Уварово

№ 1196

Об утверждении Положения о проектном комитете и списка проектного комитета по реализации на территории города Уварово Тамбовской области национального проекта «Образование»

Во исполнение пункта 8 решения проектного комитета по реализации на территории Тамбовской области национального проекта «Образование» от 11.10.2018 г. № 1, с целью обеспечения реализации национального проекта на территории города, администрация города Уварово Тамбовской области постановляет:

1. Утвердить Положение о проектном комитете по реализации национального проекта «Образование» на территории города Уварово Тамбовской области согласно приложению 1.
2. Утвердить состав проектного комитета по реализации национального проекта «Образование» на территории города Уварово Тамбовской области согласно приложению 2.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальным вопросам В.Е. Кобзарь.

Глава города Уварово В.В. Денисов



Положение о проектном комитете по реализации национального проекта «Образование» на территории города Уварово Тамбовской области

1. Проектный комитет по реализации на территории города Уварово Тамбовской области национального проекта «Образование», определенного в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», образуется в целях координации на территории города работы по реализации мероприятий соответствующих национальному проекту.

2. Проектный комитет является коллегиальным совещательным органом, создаваемым в целях управления соответствующим национальным проектом, осуществления контроля за достижением их целей, управления рисками в ходе его реализации.

3. Проектный комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами области, иными нормативными правовыми актами области, а также настоящим Положением.

4. Для достижения поставленной цели проектный комитет взаимодействует с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и другими организациями.

5. Состав проектного комитета утверждается постановлением администрации города Уварово.

6. Основными задачами проектного комитета являются:

рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и методических документов, связанных с реализацией на территории города мероприятий соответствующего национального проекта, а также поступивших проектных предложений;

выработка согласованной позиции по вопросу реализации на территории города мероприятий соответствующего национального проекта;

обеспечение полного и всестороннего рассмотрения всех инициатив по реализации на территории города соответствующего национального проекта;

осуществление контроля за статусом и ходом исполнения соответствующего национального проекта, рассмотрение информации о ходе его реализации;

представление в администрацию области докладов и предложений по вопросам реализации соответствующего национального проекта.

7. Основными функциями проектного комитета являются: координация работы по реализации на территории города мероприятий соответствующего национального проекта; согласование методов и подходов к реализации мероприятий соответствующего национального проекта на территории города; рассмотрение на заседаниях проектного комитета результатов реализации соответствующего национального проекта, в том числе промежуточных результатов, и их согласование.

8. Для выполнения возложенных задач и функций проектный комитет имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке информацию, необходимую для осуществления деятельности проектного комитета; заслушивать руководителей образовательных организаций города по вопросам реализации соответствующего национального проекта; приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти, научных, образовательных и общественных организаций, иных специалистов.

9. Организационной формой работы проектных комитетов являются заседания.

10. В состав проектного комитета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены проектного комитета.

11. Председатель (сопредседатели) проектного комитета несет персональную ответственность за достижение целей и показателей соответствующего национального проекта;

организует работу проектного комитета; определяет дату, время и место проведения заседаний проектного комитета;

утверждает повестку дня очередных и внеочередных заседаний проектного комитета;

осуществляет общее руководство деятельностью проектного комитета; ведут заседания проектного комитета;

утверждает (подписывает) документы проектного комитета; контролирует исполнение принятых проектным комитетом решений; совершает иные действия по организации деятельности проектного Комитета.

12. Заместитель председателя проектного комитета: исполняет обязанности председателя проектного комитета в его отсутствие;

осуществляет по поручениям председателя проектного комитета иные поручения, отданные в пределах его компетенции.

13. Секретарь проектного комитета: составляет проект повестки дня заседания проектного комитета; организует подготовку и своевременный сбор материалов и информации к заседаниям проектного комитета.

информирует членов проектного комитета о месте, времени проведения и повестке дня очередного и внеочередного заседаний проектного комитета, обеспечивает их необходимыми материалами; ведет протоколы заседаний проектного комитета;

направляет проекты решений проектных комитетов на рассмотрение членам проектного комитета;

совершает иные действия по обеспечению деятельности проектного комитета.

В отсутствие секретаря проектного комитета по поручению председателя проектного комитета его функции выполняют назначенные члены проектного комитета.

14. Члены проектного комитета вправе:

знакомиться с рассматриваемыми материалами;

осуществлять подготовку материалов и информации к заседаниям проектного комитета в пределах их компетенции;

участвовать в обсуждении, высказывать свое мнение; вносить предложения в решения заседаний проектного комитета. Члены проектного комитета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании и не могут передавать свои полномочия иным лицам.

15. Заседания проектного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, по решениям председателя.

16. Заседания проектного комитета ведет председатель проектного комитета, в случае его отсутствия либо по его поручениям — заместитель председателя проектного комитета.

17. Заседания проектных комитетов считаются правомочными, если на них присутствует более половины от общего числа членов проектных комитетов.

18. В случае невозможности присутствия на заседаниях члены проектных комитетов имеют право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде, которое учитывается при определении кворума и проведении голосования по вопросам повестки дня.

19. Решения проектных комитетов принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов проектных комитетов. При равенстве голосов решающими являются голоса председателей (сопредседателей) проектных комитетов, а в случае их отсутствия — заместителей председателей проектных комитетов.

20. Решения проектных комитетов оформляются протоколами, которые в течение 3 (трех) рабочих дней с даты проведения заседаний подписываются председателями (сопредседателями) проектных комитетов либо лицами, председательствовавшими на заседаниях проектных комитетов, и их секретарями. В протоколах в обязательном порядке указываются рассматриваемые вопросы (повестка), список участников, принятые решения, сроки их выполнения и ответственные лица.

21. Копии протоколов направляются членам проектных комитетов в течение 2 (двух) рабочих дней с даты подписания.

Приложение 2
Утвержден
постановлением администрации
города Уварово от 14.11.2018 №11196

Состав
проектного комитета по реализации национального проекта
«Образование» на территории города Уварово Тамбовской области

Валентина Евгеньевна Кобзарь	Заместитель главы администрации города, председатель комитета
Наталья Анатольевна Нечаева	Начальник отдела образования администрации г.Уварово, заместитель председателя проектного комитета
Лариса Васильевна Шуняева	Заведующий МКУ Информационно- методический кабинет, секретарь проектного комитета
<u>Члены проектного комитета:</u>	
Татьяна Валерьевна Волотова	Начальник финансового управления администрации г.Уварово
Ольга Владимировна Галицына	Начальник отдела архитектуры и строительства администрации г.Уварово
Ольга Ивановна Пономарева	Заместитель начальника отдела образования администрации г.Уварово
Елена Викторовна Новикова	Заместитель начальника отдела культуры и молодежной политики администрации г.Уварово
Елена Викторовна Уварова	Директор МБОУ «Лицей г.Уварово им.А.И.Данилова»